



RvB Groep  
Nobelstraat 18  
3846 CG Harderwijk

# Communicatieplan

## CO<sub>2</sub>-reductie 2020



**DE KRACHT VAN CREATIVITEIT**

### **RvB-Groep**

Nobelstraat 18

3846 CG HARDERWIJK

☎ Tel: 088 786 85 90

✉ E: [info@rvbgroep.nl](mailto:info@rvbgroep.nl)

🌐 W: [www.rvbgroep.nl](http://www.rvbgroep.nl)



Harderwijk 02-11-2021

Auteur:

W. Roijackers  
(Roijackers Civiel Advies)

Geaccordeerd door:

RvB-Groep

J.G. Reijersen van Buuren

Directeur .....

## Inhoudsopgave

<b>1.</b>	<b>INLEIDING.....</b>	<b>4</b>
1.1	Over dit rapport .....	4
1.2	Onze organisatie .....	4
1.3	Verwijzingen.....	4
<b>2.</b>	<b>DOELGROEPEN, BOODSCHAP EN COMMUNICATIEMIDDELEN.....</b>	<b>5</b>
2.1	Belanghebbenden .....	5
2.2	Interne belanghebbenden .....	5
2.3	Externe belanghebbenden .....	7
2.4	Bijlagen .....	8
<b>3.</b>	<b>PLANNING EN VERANTWOORDELIJKHEDEN .....</b>	<b>8</b>
3.1	Inleiding .....	8
3.2	Interne communicatie.....	9
3.3	Externe communicatie .....	9
3.4	Verwijzingen.....	9



## 1. Inleiding

### 1.1 Over dit rapport

Voor u ligt het communicatieplan, dat is gericht op alle medewerkers en externe belanghebbenden van RvB-Groep te Harderwijk.

In dit communicatieplan wordt zowel aandacht besteed aan de interne communicatie als de externe communicatie. Het plan beschrijft de structurele communicatie vóór en ná certificering. De directie ziet dit als een belangrijke taak omdat de directie door middel van goede communicatie een basis wil vormen die leidt tot het bereiken van de reductiedoelstellingen.

Door transparantie stimuleren wij de creatieve betrokkenheid van onze medewerkers. Externe belanghebbenden weten wat onze inzet is en kunnen ons aanspreken op onze ambities en vordering.

### 1.2 Onze organisatie

RvB-groep bestaat uit meerdere bedrijfsonderdelen die zich bezighouden met civiele en bouwkundige werken

Het bedrijf heeft de erkenning van het SBB (Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven) (id 100219902)



RvB Terrastab levert ook een bijdrage bij het IKN te Harderwijk.

De stichting IKN houdt zich bezig met watervraagstukken in brede zin. Klimaatadaptatie, het afkoppelen van regenwaterafvoeren en het bergen van de bui van de toekomst zijn belangrijke thema's. Het IKN is gevestigd op de Infracampus in Harderwijk. Terrastab heeft een permanente stand op de Infracampus.

De RvB-Groep bestaat uit:

RvB- Engineering BV

RvB-Realisatie BV

RvB-Infra BV

RvB-Terrastab Nederland BV

TN-Materieel BV (Verhuren materieel en auto's aan de andere BV's)

RvB Materieel Verhuur BV (Verhuren materieel en auto's aan de andere BV's)

Genoemde BV's vallen onder de paraplu van "Synergia Solutions BV."

Voor uitgebreide beschrijving verwijzen we naar het "Plan van Aanpak".

### 1.3 Verwijzingen

- Handboek CO<sub>2</sub>-prestatieladder 3.1, 22 juni 20.
- Plan van aanpak CO<sub>2</sub>-footprint conform ISO 14064-1, CO<sub>2</sub>-reductiedoelen en CO<sub>2</sub>-reductiemaatregelen RvB-Groep
- Energiemanagementactieplan
- Kwaliteits-en Milieuhandboek RvB-Groep

## 2. Doelgroepen, boodschap en communicatiemiddelen

### 2.1 Belanghebbenden

De belanghebbenden zijn in te delen in twee groepen; interne en externe belanghebbenden. Externe belanghebbenden worden binnen de CO<sub>2</sub>-prestatieladder omschreven als:

- Partijen die belang hebben bij reductie van CO<sub>2</sub>-uitstoot;
- Potentiële partners om mee samen te werken aan CO<sub>2</sub>-reductie.

Door het management van de organisatie worden de volgende belanghebbenden geïdentificeerd:

#### Intern belanghebbenden:

- Medewerkers
- Directie

#### Externe belanghebbenden:

- Klanten
- Leveranciers
- ZZP'ers
- Aannemers
- Financiers
- Branchegenoten die zich met CO<sub>2</sub>-reductie bezighouden
- Overheden
- Kennisinstituten in de branche
- Belanghebbenden natuur, klimaat, energie



In het kader van de CO<sub>2</sub>-prestatieladder zijn drie documenten opgesteld, die jaarlijks zowel intern als extern worden gecommuniceerd:

- Plan van aanpak CO<sub>2</sub>-footprint conform ISO 14064-1, CO<sub>2</sub>-reductiedoelen en CO<sub>2</sub>-reductiemaatregelen
- Energie-management-actieplan
- Dit communicatieplan

**In de volgende jaren na het referentiejaar 2020 zullen deze documenten worden samengevoegd in één voortgangsrapportage.**

### 2.2 Interne belanghebbenden

#### 2.2.1 Boodschap

De informatie die intern verstrekt wordt, gaat met name over:

- De CO<sub>2</sub>-footprint en trends in de CO<sub>2</sub>-emissie van zowel de gehele bedrijfsvoering, als de projecten;
- Doelen, ambitie en maatregelen ten aanzien van CO<sub>2</sub>-reductie;
- Doorwerking naar de projecten (communicatie vóór, tijdens en na projecten);
- Op welke manier medewerkers zelf kunnen bijdragen aan CO<sub>2</sub>-reductie;

- Deelname aan initiatieven;
- Voortgang van resultaten.

### 2.2.2 Communicatiemiddelen



Door het inzetten van onderstaande communicatiemiddelen wordt de gehele organisatie regelmatig, doch minimaal 2x keer per jaar geïnformeerd en betrokken.

De aanvang van de zomer- en kerstvakantie worden meestal aangegrepen om alle personeel te informeren over een aantal interne aangelegenheden zoals het ISO en VCA, algemene zaken, personeel en ook CO<sub>2</sub> zal daar in worden meegenomen.

#### Website

Op onze website is speciaal voor dit doel een pagina ingericht. Zodra men op onze website komt, is de verwijzing naar de pagina over de CO<sub>2</sub>-prestatieladder direct zichtbaar en daarmee direct te openen. Documenten zoals de CO<sub>2</sub>-footprint zijn op de pagina eenvoudigweg te downloaden. Zie onze website: [www.rvbgroep.nl](http://www.rvbgroep.nl)

Deze informatie voldoet aan de eisen zoals gesteld in het handboek versie 3.1, artikel 6.1.3. 'Eisen aan de verplichte Internetpublicatie'.

#### Website van SKAO

Op [www.skao.nl](http://www.skao.nl) is voor CO<sub>2</sub>-gecertificeerde bedrijven een pagina ingericht. Onze organisatie heeft alle benodigde informatie beschikbaar gesteld, conform de eisen die gesteld zijn in het handboek versie 3.1, artikel 6.1.3. 'Eisen aan de verplichte Internetpublicatie'.

Deze verplichte internetpublicatie geschiedt op twee locaties:

- De website van RvB-Groep
- De website van de SKAO (organisatiepagina)

#### Interne nieuwsbrief

Wij streven ernaar om maandelijks een interne **nieuwsbrief** te verstrekken. Hierin worden medewerkers geïnformeerd over zaken die betrekking hebben op kwaliteit, veiligheid, milieu en arbeidsomstandigheden. Dit strekt niet alleen tot beleidsmatige informatie, maar omvat ook praktische tips, handreikingen en voorbeelden uit de praktijk. Vanzelfsprekend is en blijft CO<sub>2</sub> een terugkerend onderwerp in deze nieuwsbrief.

#### CO<sub>2</sub> Nieuwsbrief

Speciaal voor onze missies in CO<sub>2</sub>-reductie, zijn wij voornemens tweemaal per jaar een CO<sub>2</sub> Nieuwsbrief uit te geven voor opdrachtgevers, maar ook voor ons personeel. Zo blijven zij op de hoogte van de voortgang.

#### Directiebeoordeling

De directiebeoordeling is een beleidsdocument waarin wordt **teruggeblijkt** op en **voortuitgekeken** naar de organisatie en de beoogde doelstellingen van de directie. Aangezien het bedrijf ISO en VCA\*\* gecertificeerd is, is dit een jaarlijks terugkerend fenomeen. Vanaf nu zal ook het onderdeel CO<sub>2</sub> een vaste plaats hierin krijgen.

#### Directie-/managementoverleg

In het directieoverleg is MVO en duurzaam ondernemen een terugkerend onderwerp. CO<sub>2</sub> zal hieraan worden toegevoegd.

#### Managementoverleg

Eénmaal per 3 weken vindt het managementoverleg plaats. Daarbij zijn aanwezig: de directie en de leidinggevenden van de afdelingen.

Bij het managementoverleg zijn aanwezig;

- Algemeen directeur
- Operationeel directeur
- Hoofd projecten
- Hoofd commerciële zaken
- Hoofd bedrijfsbureau
- Hoofd administratie

Doel van dit overleg is beleidsvorming procedures en werkprocessen. CO<sub>2</sub> zal voortaan een terugkerend onderwerp op de agenda worden en dat zal de komende jaren zo blijven. Zie bijvoorbeeld agenda en actielijst van MT 8 juli 2021.

### **Personeelsoverleg**

Twee maal per jaar (zomervakantie, Kerst) vindt er personeelsoverleg plaats. Daarin worden o.a. de plannen van de directie, de koers en positie van de onderneming, projecten, personeelsnieuws, VGM-onderwerpen en praktische aanbevelingen besproken met het voltallig personeel. Tijdens dit overleg wordt eventueel ook de nieuwsbrief verstrekt. CO<sub>2</sub>-certificering en alle informatie die daarbij van belang is zal voortaan ook onderdeel zijn van deze bijeenkomsten.

### **KAM-overleg**

Structureel KAM-overleg tussen de directie en de Kam-manager vindt elk MT plaats. Onderwerpen zijn: veiligheid, gezondheid (arbo), kwaliteit en milieu. Dit is bedoeld voor het (her)formuleren, (her)implementeren van beleid en procedures, bespreken van zaken die uit de pas dreigen te lopen en andere aanverwante onderwerpen die ook genoemd zijn in de managementrapportage. CO<sub>2</sub>-certificering is o.a. ook een onderwerp dat besproken wordt in het KAM-overleg.

Interne audits worden gehouden door bureau van de Voorst. E. Tijssen is verantwoordelijk voor de coördinatie en Jessica Zonneveld verzorgt het uitvoerende KAM-werk.

## **2.3 Externe belanghebbenden**

### **2.3.1 Boodschap**

De informatie die extern verstrekt wordt, gaat met name over de:

- De CO<sub>2</sub>-footprint en trends in de CO<sub>2</sub>-emissie van zowel de gehele bedrijfsvoering, als de projecten;
- Doelen, ambitie en maatregelen ten aanzien van CO<sub>2</sub>-reductie;
- Doorwerking naar de projecten;
- Op welke manier externe belanghebbenden kunnen bijdragen aan CO<sub>2</sub>-reductie van onze organisatie;
- Deelname aan initiatieven
- Voortgang van resultaten

Specifiek willen we nog wijzen op de recentelijk hernieuwde contacten met Staatsbosbeheer over de aanleg van recreatieve fietspaden in bosgebieden op de Terrastab manier.

Ook met RWS lopen er contacten bij Engineering.

### **2.3.2 Communicatiemiddelen**

Door het inzetten van onderstaande communicatiemiddelen worden externe stakeholders minimaal 2 keer per jaar geïnformeerd en betrokken.

#### **Website**

Op onze website ([www.rvbgroep.nl](http://www.rvbgroep.nl)) is speciaal voor dit doel een pagina ingericht. Zodra men op onze

website komt, is de verwijzing naar de CO<sub>2</sub>-prestatieladder direct zichtbaar en daarmee direct te openen. Deze informatie voldoet aan de eisen zoals gesteld in het handboek versie 3.1, artikel 6.1.3. 'Eisen aan de verplichte Internetpublicatie' en bevat daarom onder andere ook onze CO<sub>2</sub>-footprint over 2020. Deze footprint wordt steeds (half)jaarlijks aangepast aan de stand van dat moment.



## CO<sub>2</sub> Nieuwsbrief

Speciaal voor onze missies in CO<sub>2</sub>-reductie, geven wij tweemaal per jaar een CO<sub>2</sub> Nieuwsbrief uit voor opdrachtgevers, maar ook voor ons personeel. Zo blijven zij op de hoogte van de voortgang.

## Website van SKAO

Op [www.skao.nl](http://www.skao.nl) is voor CO<sub>2</sub>-gecertificeerde bedrijven een pagina ingericht. Onze organisatie heeft alle benodigde informatie beschikbaar gesteld, conform de eisen die gesteld zijn in het handboek versie 3.1, artikel 6.1.3. 'Eisen aan de verplichte Internetpublicatie'.

## Keteninitiatief

RvB-Groep werkt aan een of meer initiatieven om de CO<sub>2</sub> in de keten te reduceren.

1. Op de infracampus in Harderwijk heeft Terrastap een vaste stand voor haar werkzaamheden aan bermen. (zie hiervoor ook de bijgevoegde bijlage.)  
RvB wil hier actief aan gaan werken om hier het keteninitiatief van te maken.



## 2.4 Bijlagen

- Uitleg innovatieve en CO<sub>2</sub> bewuste werkzaamheden aan bermen.

## 3. Planning en verantwoordelijkheden

### 3.1 Inleiding

In dit hoofdstuk is een uitwerking van de diverse communicatie middelen en mogelijkheden en tijd alsook welke personen met e.e.a. zijn/worden belast.



## 3.2 Interne communicatie

Middeel	Frequentie	Doelgroep	Inhoud	Verantwoordelijke
Website	Continu	Alle interne en externe belanghebbenden	6.1.3. 'Eisen aan de verplichte Internetpublicatie'	KAM-coördinator Kam Medewerker
CO2 Nieuwsbrief	2x per jaar mei en okt	Alle interne belanghebbenden	Voortgang(rapportage) CO2	Directie KAM-coörd./medew.
KAM Nieuwsbrief	2x per jaar	Alle interne belanghebbenden	KVGM en CO2	KAM-coördinator Kam-medewerker
Managementrapportage	1x per jaar	Directie/management	Voortgang energiemangement actieplan / combi ISO/VCA	Directie KAM-coördinator Interne Auditor KAM-Medewerker
Managementoverleg	1x per 3 weken	Directie en alle afdelingsverantwoordelijken	Beleid en voortgang plan van aanpak CO2-reductiedoelen en – maatregelen. Opvolging individuele acties m.b.t. CO2-reductie	Directie Management KAM-coördinator KAM-Medewerker
KAM-overleg	4x per jaar	KAM-coördinator en directie Kam-Medewerker	Beleid en praktische invulling CO2-reductie en informatievoorziening personeel	KAM-coördinator
Personeelsoverleg i.c.m. CO2 en ISO en VCA	2x per jaar	Alle medewerkers	Bewustwording m.b.t. mogelijkheden CO2-uitstoot vermindering	Directie / KAM-coör.

## 3.3 Externe communicatie

Middeel	Frequentie	Doelgroep	Inhoud	Verantwoordelijke
Website	Continu	Alle interne en externe belanghebbenden	6.1.3. 'Eisen aan de verplichte Internetpublicatie'	KAM-coördinator KAM-Medewerker
Website SKAO	2x per jaar	Externe belanghebbenden (opdrachtgevers), C I	6.1.3. 'Eisen aan de verplichte Internetpublicatie'	KAM-coördinator KAM-Medewerker
CO2 Nieuwsbrief	2x per jaar	Externe belanghebbenden (opdrachtgevers)	Voortgang(rapportage) CO2	Directie KAM-coördinator
Ketenbijeenkomsten IKN Harderwijk	Regelmatig	Partners in de sector	Kennisdeling en uitwisseling ervaringen en informatie.	Directie A.vd Bunt Terrastab

## 3.4 Verwijzingen

- Handboek CO2-prestatieladder 3.1, 22 juni 2020.
- Plan van aanpak CO2-footprint conform ISO 14064-1, CO2-reductiedoelen en CO2-reductiemaatregelen (15-10-2021)
- Energie Management Actieplan (18-10-2021)
- Toelichting werkzaamheden aan bermen
- Keteninitiatief bermverharding door innovatief product van Terrastab.
- Website [www.rvbgroep.nl](http://www.rvbgroep.nl) en website [www.skao.nl](http://www.skao.nl)
- Voorbeeld agenda en MT actielijst 8-7-2021